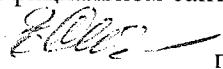


Приложение № 1 к приказу
Федерального государственного
бюджетного научного учреждения
«Научно-исследовательский
институт фармакологии и
регенеративной медицины имени
Е.Д. Гольдберга»
от «26» 1/ 2014 г. № 818

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга

Проведено обсуждение с профсоюзной
организацией работников с размещением
на официальном сайте НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга


_____ председатель
профсоюзного комитета Е.В.Симанина

г. Томск

1. Общие положения. Правовая основа Антикоррупционной политики Института.

Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» установлена обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

Настоящая Антикоррупционная политика Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский институт фармакологии и регенеративной медицины имени Е.Д. Гольдберга» (НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга) (далее - Институт) - внутренний документ, являющийся базовым документом Института в сфере противодействия коррупции и определяющий основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности по предупреждению, выявлению и пресечению коррупционных проявлений в Институте.

Антикоррупционная политика Института предназначена для использования структурными подразделениями Института, сотрудниками Института, ответственными за внедрение и реализацию Антикоррупционной политики Института, а также сотрудниками Института в части соблюдения принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики Института и ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Антикоррупционная политика Института распространяется на контрагентов и представителей Института, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

Антикоррупционная политика Института разработана в соответствии с:

- международно-правовыми стандартами (Конвенцией ООН против коррупции, принятой Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31 октября 2003 г., Конвенцией об уголовной ответственности за коррупцию (ETS №173) от 27.01.1999 г., ратифицированной Российской Федерацией 14 июля 2006 г.);
- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента РФ от 13 апреля 2010 г. № 460;
- Национальным планом противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержденным Указом Президента РФ от 11 апреля 2014 г. № 266;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты России, утвержденными 8 ноября 2013 г. (в ред. от 16 апреля 2014 года);
- иными нормативно-правовыми актами в области предупреждения и противодействия коррупции;
- Уставом и внутренними документами Института.

2. Основные термины и понятия.

В настоящей Антикоррупционной политике используются следующие термины и понятия:

коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное

использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Института и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского Института, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам Института или государства (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Дача взятки - дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица - незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействия), связанного с занимаемым ими служебным положением (статья 19.28 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации).

Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего - привлечение Институтом к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (статья 19.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации).

Коррупционные проявления - действия (бездействие) сотрудников Института, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению.

Субъекты Антикоррупционной политики - любой сотрудник Института, его представители, а также контрагенты и иные лица, связанные с Институтом, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Антикоррупционный мониторинг - мониторинг, проводимых в Институте мероприятий в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий, оценки и прогноза коррупционных факторов и сигналов; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития, соответствующих мероприятий.

Антикоррупционная экспертиза - деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника Института влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных (служебных) обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника Института и правами и законными интересами Института, способное привести к причинению вреда интересам Института.

Материальная выгода - экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

Личная выгода - заинтересованность работника Института, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности.

Предконфликтная ситуация - ситуация, при которой у сотрудников Института при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов.

Антикоррупционная оговорка - раздел договоров, соглашений, контрактов Института, декларирующий проведение Институтом антикоррупционной политики и развитие не допускающей коррупционных проявлений культуры.

3. Цель и задачи Антикоррупционной политики Института.

Цель Антикоррупционной политики - разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, выявлению и устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью сотрудников Института и контрагентов Института к коррупционным проявлениям.

Задачами антикоррупционной политики Института являются:

- формирование у контрагентов, у сотрудников Института единообразного понимания позиции Института о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Института и сотрудников Института, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;
- установление обязанности сотрудников Института знать и соблюдать принципы и требования Антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации;
- создание стимулов к замещению должностей в Институте неподкупными лицами.

4. Принципы Антикоррупционной политики Института.

Принципами антикоррупционной политики Института являются:

- принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Институту;
- принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- принцип вовлеченности сотрудников. Информированность сотрудников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими сотрудниками, работниками и иными лицами;
- принцип минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям. Реализация принципа осуществляется путем проверки наличия у контрагентов Института собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции;
- приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией в Институте;

- недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы сотрудников Института, совершивших коррупционные проявления;
- принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Институте таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- принцип неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для сотрудников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей;
- принцип открытости. Информирование контрагентов и общественности о принятых в Институте антикоррупционных стандартах осуществления деятельности.
- недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;
- мониторинг и контроль. Институт осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

5. Структура антикоррупционной деятельности Института.

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Института достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

1) директор Института - орган управления Института, определяющий ключевые стратегические направления Антикоррупционной политики Института, и осуществляющий контроль за их эффективной реализацией:

- утверждает Антикоррупционную политику Института;
- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Антикоррупционной политике Института;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики Института;
- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Института, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

2) Сотрудники, ответственные за внедрение и реализацию Антикоррупционной политики Института:

- проводят мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Института;
- осуществляют деятельность по предупреждению, выявлению, рассмотрению и пресечению коррупционных проявлений, конфликта интересов;
- координируют деятельность структурных подразделений Института в области реализации Антикоррупционной политики Института;
- осуществляют взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями в сфере противодействия коррупции;
- осуществляют реализацию мероприятий по формированию антикоррупционного корпоративного сознания;
- организуют и осуществляют мониторинг российского, применимого зарубежного и международного антикоррупционного законодательства и отслеживают вносимые в них изменения, а также судебную практику;
- координируют процесс идентификации коррупционных рисков, характерных для областей деятельности Института;

- проводят плановые и внеплановые проверки соблюдения сотрудниками Института принципов Антикоррупционной политики Института, составляет отчеты по результатам проведенных проверок;

- осуществляют разработку документов Института в сфере противодействия коррупции и иницируют актуализацию документов Института в связи с изменением антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

3) Структурные подразделения Института и непосредственно сотрудники осуществляют соблюдение и исполнение принципов и требований Антикоррупционной политики Института в своей текущей деятельности.

6. Обязанности сотрудников Института, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

Общие обязанности сотрудников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

а) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Института;

б) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Института;

в) незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений;

г) незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами Института или иными лицами;

д) сообщать непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

7. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

Все сотрудники Института должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», локальных актов Института.

Все сотрудники Института вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

Лица, виновные в нарушении требований Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности.

Институт вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

8. Перечень реализуемых учреждением антикоррупционных направлений и мероприятий.

Направление	Мероприятие
-------------	-------------

<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p>	<p>Разработка и утверждение Кодекса этики и служебного поведения сотрудников НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга</p>
	<p>Ознакомление под роспись сотрудников Института с Кодексом этики и служебного поведения сотрудников НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга</p>
	<p>Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга</p>
	<p>Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Института, стандартной антикоррупционной оговорки (приложение № 1)</p>
	<p>Введение антикоррупционных положений в трудовые договора сотрудников</p>
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования сотрудниками Института работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>
	<p>Введение процедур защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Института</p>
<p>Обучение и информирование сотрудников</p>	<p>Ежегодное ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Институте</p>
	<p>Организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
<p>Обеспечение внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения</p>	<p>Осуществление регулярного контроля, в т.ч. данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p>
	<p>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции</p>

В качестве приложения к антикоррупционной политике учреждения утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий на определенный срок (1-2 года).

9. Закупочная деятельность и взаимодействие с контрагентами.

Институт декларирует открытую и конкурентную систему проведения закупочных процедур и при этом устанавливает:

- тщательное планирование потребности в продукции и услугах;
- анализ рынка;
- информационную открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Института;

- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке.
- обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений.

Институт стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими Антикоррупционную политику Института, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

В Институте разработана антикоррупционная оговорка (Приложение № 1). Внедряется практика подписания антикоррупционной оговорки с контрагентами при заключении договоров.

Институт проводит разъяснительную работу с кураторами договоров и контрагентами при отказах от подписания антикоррупционных оговорок.

Институт заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом сотрудников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Института.

Институт декларирует проведение прозрачной финансовой деятельности с контрагентами и поддерживает государственную политику по выводу национальной экономики и ее стратегических отраслей из офшорной тени.

Ответственными за внедрение и реализацию Антикоррупционной политики Института, осуществляются мероприятия по сбору, проверке, консолидации информации в отношении всей цепочки собственников участников/потенциальных участников закупок, включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведений о составе исполнительных органов участников/потенциальных участников закупок, в том числе зарегистрированных в офшорных зонах.

10. Антикоррупционный мониторинг.

Антикоррупционный мониторинг в Институте включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации Антикоррупционной политики Института, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы документов Института;
- изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в Институте и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;
- анализ исполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных организационно-распорядительными документами Института;
- изучение и анализ статистической отчетности о выявленных в Институте фактах коррупции, оценка и прогноз коррупциогенных факторов и сигналов;
- анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях в Институте;
- изучение и анализ принимаемых в Институте мер по противодействию коррупции и т.д.

11. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции.

Институт декларирует открытость в борьбе с коррупцией.

Институт осуществляет разрешение обращений сотрудников Института, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции.

В Институте осуществляется прием обращений о фактах коррупции по телефону (номер телефона указывается на официальном сайте Института в сети интернет), а также посредством почты и при личном приеме.

Институт стремится к созданию эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Институте, подготовке ответов в кратчайшие сроки.

Институт стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

12. Управление конфликтом интересов.

В Институте декларируется проведение мероприятий по соблюдению норм корпоративной этики, стандартов корпоративного поведения и урегулированию конфликта интересов.

Институт осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у сотрудников Института, или членов их семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

Институт стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди сотрудников Института.

Институт устанавливает меры корпоративного воздействия (ответственности) к работникам Института за убытки, причиненные вследствие их неправомερных действий в условиях конфликта интересов.

Ответственные за внедрение и реализацию Антикоррупционной политики Института обеспечивают работу по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов.

13. Участие в политической деятельности.

Институт не осуществляет самостоятельно или через своих сотрудников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

Сотрудники Института вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, фонды, и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Института в коммерческой деятельности.

Сотрудникам Института при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Института с целью получения или сохранения преимущества для Института в коммерческой деятельности.

Сотрудники Института самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

14. Взаимодействие с государственными служащими.

Институт не осуществляет самостоятельно или через своих сотрудников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату лечения, развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Института в коммерческой деятельности.

Сотрудники Института при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Антикоррупционной политики.

Сотрудники Института самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения сотрудников Института.

Институт создает и совершенствует работу раздела «Антикоррупционная политика» на интернет-сайте Института по электронному адресу <http://www.pharmso.ru>, в рамках которого размещается информация о принятых в Институте документах, направленных на борьбу с коррупцией, о проводимых в Институте мероприятиях по противодействию коррупции, ее профилактике, правовому просвещению и формированию основ законопослушного поведения сотрудников Института.

Институт декларирует необходимость проведения периодических семинаров и тренингов в очной и/или дистанционной форме по вопросам формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.

Институт проводит вводный инструктаж по положениям Антикоррупционной политики Института и связанных с ней документов для всех вновь принятых сотрудников Института, а также анкетирование и тестирование сотрудников Института по вопросам отношения к коррупционным проявлениям.

Институт заявляет о том, что ни один сотрудник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате такого отказа у Института возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

Институт стимулирует сотрудников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных проявлениях в Институте.

Институт требует от своих сотрудников соблюдения Антикоррупционной политики Института, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Института должны руководствоваться Антикоррупционной политикой Института и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. С каждым сотрудником Института при заключении трудового договора в обязательном порядке подписывается соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики Института (Приложение № 2).

Соблюдение работниками Института принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении на вышестоящие должности.

16. Отчетность.

Отчетность о реализации Институтами и о соответствии деятельности Института принципам и требованиям Антикоррупционной политики и нормам применимого антикоррупционного законодательства осуществляется посредством антикоррупционного мониторинга, результаты которого оформляются один раз в год.

17. Внесение изменений в Антикоррупционную политику.

При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики Института либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, директор Института организует выработку и реализацию плана действий по актуализации Антикоррупционной политики Института.

Приложение № 1 к
Антикоррупционной политике
НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга

Антикоррупционная оговорка

«При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их работники не осуществляют действий, квалифицируемых применимым законодательством, как коррупционные, в том числе дачу, получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или передачу ценностей, прямо или косвенно, в любой форме, в том числе в виде подарков, предоставления прав, услуг, имущества любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества и выгоды для себя или третьих лиц или иные неправомерные цели»

Приложение № 2 к
Антикоррупционной политике
НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга

Соглашение

о соблюдении требований Антикоррупционной политики Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский институт фармакологии и регенеративной медицины имени Е.Д. Гольдберга» (НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга)

г. Томск

«__» _____ 2014 г.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научно-исследовательский институт фармакологии и регенеративной медицины имени Е.Д. Гольдберга» (НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга), в лице директора академика РАН Дыгая Александра Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, именуемый/ая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. «Работник» ознакомлен с Антикоррупционной политикой НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга, утвержденной директором НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга «__» _____ 201__ г. (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

2. «Работник» при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных

правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. - должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. «Работник» обязан уведомить «Работодателя» в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если «Работнику» станет известно, что от имени НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. «Работник» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства РФ и незамедлительно уведомить «Работодателя» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), а также не производит начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если «Работник» сообщил «Работодателю» о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» стимулирует работников за представление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга.

Соблюдение «Работником» принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении «Работника» на замещение вышестоящих должностей.

7. «Работник» предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством РФ порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством РФ, а также Антикоррупционной политикой.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с «___» _____ 201__ г., и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № ___ от «___» _____ 201__ г.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр соглашения о соблюдении требований Антикоррупционной политики хранится у «Работодателя» в личном деле работника, второй - у «Работника».

«Работодатель»
Директор
НИИФиРМ им. Е.Д. Гольдберга

_____ А.М.Дыгай
«___» _____ 201__ г.

«Работник»

(Ф.И.О)

(подпись работника)

(дата и место рождения, паспортные данные)
«___» _____ 201__ г.